



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FEDERIGO ENRIQUES"

VIA F. PAOLINI, 196 - 00122 ROMA (RM)

Tel. 06121126340 fax 065681579 PEO rmeps090001@istruzione.it PEC rmeps090001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80204630588 Codice Meccanografico: RMPS090001 Distretto 21 Ambito Territoriale Lazio 10

Istituto capofila della Rete territoriale di scopo "Lazio 10"

Roma, 18 ottobre 2024

Alle Famiglie e agli studenti delle classi

Al personale docente

Al DSGA

SEDE

Oggetto: Organizzazione sicurezza – Individuazione studenti aprifila e chiudifila e aiuto a studenti in difficoltà motoria – Disposizioni per l'evacuazione scolastica

In ottemperanza alle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/08) e alla regolamentazione interna dell'Istituto, si rende noto a tutto il personale scolastico e agli studenti che vengono adottate le seguenti disposizioni operative in caso di evacuazione.

1. Individuazione aprifila e chiudifila

Durante l'Anno Scolastico, i coordinatori di classe (in mancanza l'onere grava sull'intero consiglio di classe) individueranno gli studenti a cui affidare il compito rispettivamente di aprifila e chiudifila (e sostituti) e gli alunni incaricati di supportare i compagni eventualmente in difficoltà. Il modello (Allegato A) con i nominativi degli studenti incaricati quali aprifila, chiudifila e supporto va allegato al registro delle emergenze di ogni classe.

Gli studenti incaricati avranno le seguenti responsabilità:

- Aprifila: aprire la porta e guidare la fila verso l'uscita seguendo le vie di fuga.
- Chiudifila: assicurarsi che l'aula sia completamente evacuata e chiudere la porta.

Usualmente l'alunno aprifila viene individuato nell'alunno vicino alla porta d'ingresso, il chiudifila in quello nel lato opposto e più lontano (in fondo all'aula).

2. Disposizioni per l'evacuazione

In caso di allarme:

- Gli studenti devono abbandonare immediatamente i loro banchi e disporsi in fila.
- Non devono recuperare oggetti personali (es. zaini o libri), se non per indossare un indumento contro il freddo.
- Si deve procedere in modo ordinato, senza correre, urlare o spingere, seguendo le indicazioni dei docenti e la segnaletica di emergenza.
- Gli studenti con disabilità o in difficoltà dovranno essere assistiti dai compagni o dal personale di supporto designato.

3. Moduli e Appelli

Al termine dell'evacuazione, ogni docente dovrà compilare il modulo di evacuazione (contenuto nel registro delle emergenze), confermando il numero degli studenti evacuati, eventuali assenti, e segnalando eventuali criticità o anomalie riscontrate durante la procedura.

4. Allegati

Allegato A: Scheda di individuazione degli studenti aprifila e chiudifila.

Allegato B: Norme di comportamento per gli studenti.

Allegato C: Norme di comportamento per i docenti.

Si raccomanda a tutti di prendere visione delle presenti disposizioni e di attenersi scrupolosamente alle procedure indicate, al fine di garantire un'evacuazione ordinata e sicura.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Monica Bernard

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE "FEDERIGO ENRIQUES"

VIA F. PAOLINI, 196 - 00122 ROMA (RM)

Tel. 06121126340 fax 065681579 PEO rmpps090001@istruzione.it PEC rmpps090001@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 80204630588 Codice Meccanografico: RMPS090001 Distretto 21 Ambito Territoriale Lazio 10
Istituto capofila della Rete territoriale di scopo "Lazio 10"

ALLEGATO A

Anno Scolastico _____ / _____

DESIGNAZIONE STUDENTI APRI-FILA, CHIUDI-FILA

CLASSE _____ SEZIONE _____ PLESSO DI _____

COMPITI	STUDENTE INCARICATO	
APRI FILA Avrà il compito dell'apertura della porta dell'aula e della guida dei compagni di classe verso il punto di raccolta (Preferibilmente gli studenti posti a sedere all'ingresso dell'aula)		Effettivo
		Sostituto
CHIUDI FILA Avrà il compito di accertarsi della completa evacuazione dell'aula (Preferibilmente gli studenti posti a sedere in fondo all'angolo opposto all'ingresso)		Effettivo
		Sostituto
AIUTO A STUDENTI IN DIFFICOLTÀ MOTORIA Avrà il compito di aiutare i compagni di classe che sono in difficoltà motoria (permanente o temporanea).		Effettivo
		Sostituto

Roma, _____

Il Coordinatore di classe

ALLEGATO B - NORME DI COMPORTAMENTO STUDENTI

 **115** VV.F. - **NUMERO UNICO EMERGENZE 112** -  **113** Polizia

PREALLARME

SUONO INTERMITTENTE BREVE DELLA CAMPANELLA - AVVISO VOCALE OPPURE AVVISATORE SONORO

Interrompi immediatamente qualsiasi attività didattica

ALLARME

AVVISATORE SONORO OPPURE SUONO PROLUNGATO DELLA CAMPANELLA OPPURE AVVISO VOCALE

IN CASO DI EVACUAZIONE



1. Mantieni l'ordine e l'unità della classe e seguire le istruzioni del docente .
2. Tralascia il recupero degli oggetti personali (libri, cartelle, zaini) e prendi, solo se a portata di mano, un indumento per proteggerti dal freddo
3. Disponiti in fila, evitando: vociare, grida e richiami .La fila sarà aperta dall'alunno designato come apri-fila (che segue il docente) mentre il chiudi fila sarà l'ultimo (il suo compito è verificare l'assenza di compagni nella classe e chiudere la porta).
4. Rimani collegato al compagno che ti precede appoggiando la mano sulla sua spalla o affianca il compagno dandogli la mano.Gli studenti incaricati dovranno assistere eventuali disabili.
5. Segui le indicazioni dell'insegnante per arrivare al punto di raccolta dove sarà effettuato l'appello .
6. Cammina in modo ordinato, sollecito e senza spingere i compagni.
7. Collabora con l'insegnante per controllare le presenze dei compagni prima e dopo l'evacuazione .
8. Attieniti strettamente a quanto ordinato dall'insegnante nel caso in cui si verificano contrattempi che richiedono un'improvvisa modifica delle indicazioni del piano di evacuazione.
9. Nell'ipotesi in cui, avvertito il segnale di allarme, ti trovassi lontano dalla tua aula (biblioteca, uffici, ecc.) raggiungi al più presto il collaboratore scolastico di piano più vicino e segui le disposizioni da questo impartite.

CESSATO ALLARME

SUONO LUNGO DELLA CAMPANELLA OPPURE AVVISO VOCALE OPPURE AVVISATORE SONORO A TROMBA

Riprendi le normali attività - Ritorno in aula

E' FATTO OBBLIGO A CHIUNQUE DI ATTENERSI ALLE NORME RIPORTATE


E' vietato danneggiare i dispositivi di sicurezza antincendio (estintori, idranti, dispositivi di allarme, porte taglia fuoco). I trasgressori saranno puniti a norma di legge .

Legge 81/08 art.59 i lavoratori sono puniti con l'arresto fino ad un mese e ammenda da 200 a 600 € se non osservano le disposizioni ai fini della protezione collettiva ed individuale, se rimuovono dispositivi di sicurezza, se compiono azioni che compromettono la sicurezza propria e di altri , se non segnalano condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza dandone notizia al R.L.S. ecc.

**ALLEGATO C - NORME DI COMPORTAMENTO PER I DOCENTI
(RESPONSABILI DI CLASSE)**

 **115** V.V.F.

 **118** Ambulanza

 **113** Polizia

PREALLARME (Eventuale) - N.U.E numero unico emergenze  112

SUONO INTERMITTENTE DELLA CAMPANELLA-AVVISIO VOCALE-AVVISATORE ACUSTICO

- ☞ Interrompi qualsiasi attività didattica in corso e mantieni la calma nella classe ;
- ☞ Disponi gli alunni in aula in fila ordinata preceduti dall'alunno apri-fila e seguiti dal quello chiudi-fila; (*DURANTE L'ANNO RICORDA AGLI ALUNNI E SIMULA QUESTA PROCEDURA*)
- ☞ Conta gli alunni presenti ed accertati che le persone incaricate assistano eventuali disabili presenti;
- ☞ Prendi il modello di evacuazione ,ricorda agli alunni di non disperdersi e restare in

ALLARME

SUONO BREVE IN SERIE DELLA CAMPANELLA - AVVISO VOCALE -AVVISATORE ACUSTICO A GAS

EVACUAZIONE



Dopo le azioni del preallarme procedi all'evacuazione degli studenti verso il punto di raccolta o il luogo sicuro (spazio esterno);
Porta il registro di classe per il controllo presenze a fine evacuazione;
Mantieni il gruppo compatto ed ordinato;
Controlla che gli studenti apri-fila e serra-fila seguano le istruzioni impartite;
(Ricordare piu' volte durante l'anno chi e cosa fare risulta veloce ed efficace)
Porta il gruppo fino al punto di raccolta ;
Al punto di raccolta effettua l'appello,compila il modello in ogni sua parte e consegnalo all'incaricato ,comunica eventuali difformità (anche sulle presenze)al Coordinatore delle emergenze.

N.B. Il modello delle presenze se non consegnato all'incaricato deve essere successivamente consegnato in vicepresidenza a cura del docente;

ATTENZIONE!

PREALLARME:
EVACUAZIONE:

Se occupi l'AULA più VICINA all'uscita di emergenza devi:
Aprire l'uscita ;
Guidare la colonna studenti del piano fino al punto di raccolta
Se occupi l'AULA più LONTANA all'uscita di emergenza devi:

EVACUAZIONE : Se il percorso da seguire non è agibile sceglierne uno alternativo;

CESSATO ALLARME

SUONO LUNGO DELLA CAMPANELLA OPPURE AVVISO VOCALE OPPURE AVVISATORE SONORO A TROMBA

Riprendi le normali attività e ritorna in classe (salvo diverse indicazioni)

E' FATTO OBBLIGO A CHIUNQUE DI ATTENERSI ALLE NORME SOPRA RIPORTATE

E' vietato danneggiare i dispositivi di sicurezza antincendio (estintori, idranti, dispositivi di allarme, porte tagliafuoco). I trasgressori saranno puniti a norma di legge .

Legge 81/08 art.59 s.m.i. i lavoratori sono puniti con l'arresto fino ad un mese e ammenda da 200 a 600 € se non osservano le disposizioni ai fini della protezione collettiva ed individuale,se rimuovono dispositivi di sicurezza,se compiono azioni che compromettono la sicurezza propria e di altri ,se non segnalano condizioni di pericolo di cui vengano a conoscenza dandone notizia al R.L.S. ecc.

N.Ord.701