



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE "FEDERIGO ENRIQUES"
VIA F. PAOLINI, 196 - 00122 ROMA (RM)

Tel. 06121126340 fax 065681579 PEO rmeps090001@istruzione.it PEC rmeps090001@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 80204630588 Codice Meccanografico: RMPS090001 Distretto 21 Ambito Territoriale Lazio 10
Istituto capofila della Rete territoriale di scopo "Lazio 10"

Roma, 30 dicembre 2024

Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA

SEDE

Oggetto: Procedura per segnalazioni anomalie e/o danni nell'Istituto

Si informa tutto il personale docente e ATA che, in conformità alle disposizioni interne e alle normative vigenti, le segnalazioni relative a danni e/o anomalie nelle strutture, attrezzature o impianti scolastici devono seguire la procedura di seguito descritta.

Segnalazione iniziale:

Ogni segnalazione di danno o anomalia deve essere comunicata tempestivamente al personale ATA del piano di riferimento, che provvederà a raccogliere tutte le informazioni necessarie. La segnalazione rientra nel dovere del lavoratore di contribuire alla sicurezza e al buon funzionamento dell'ambiente di lavoro, come previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro), che obbliga i lavoratori a segnalare tempestivamente al datore di lavoro o ai responsabili i rischi per la sicurezza e la salute.

Trasmissione della segnalazione:

Successivamente, la segnalazione dovrà essere formalizzata per iscritto e consegnata ai collaboratori di vicepresidenza. È necessario che la segnalazione contenga una descrizione chiara e dettagliata del danno o della problematica riscontrata.

Verifica e comunicazione alla segreteria:

I collaboratori di Presidenza, dopo aver verificato l'effettiva esistenza dell'anomalia segnalata, provvederanno a inoltrare la segnalazione per iscritto alla segreteria, la quale provvederà a inviarla all'Ente gestore degli immobili, ovvero

Città Metropolitana di Roma, per gli interventi di ripristino o manutenzione necessari.

Questa procedura è stata adottata per garantire che le attrezzature, le strutture e gli impianti scolastici vengano mantenuti in buono stato di efficienza, in conformità alla Legge 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, che impone al datore di lavoro di adottare tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori, e ai lavoratori stessi di collaborare attivamente nella segnalazione di situazioni che possano comportare rischi.

In caso di evidenti situazioni di potenziale pericolo l'area interessata dovrà essere inibita, transennata, vietata con segnalazione scritta da parte degli addetti antincendio. Si invita tutto il personale a seguire scrupolosamente le indicazioni riportate, al fine di garantire la pronta risoluzione di eventuali problematiche e il corretto funzionamento della nostra struttura.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Monica Bernard

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)